ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача нового посвідчення учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника війни, члена сім’ї загиблого (померлого) ветерана війни, члена сім’ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, постраждалого учасника Революції Гідності замість непридатного/втраченого та у разі зміни персональних даних**

*(в частині видачі нового посвідчення учасника бойових дій, виданого Міністерством у справах ветеранів України, замість непридатного/втраченого та у разі зміни персональних даних)*

**Міністерство у справах ветеранів України**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** | | |
| 1 | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративних послуг  віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг м. Мелітополя | вул. Хрищатик, 34, м. Київ, 01001  Тел./факс 063 688 95 96  control@mva.gov.ua (адреса електронної пошти)  https://mva.gov.ua/ (вебсайт)  проспект Соборний,8, м. Запоріжжя,  Запорізька область 69118  тел. 067-329-01-81  Е-mail: cnap@mlt.gov.ua  Веб-сайт: [https://cnap.mlt.gov.ua](http://cnap.mlt.gov.ua)  вул. Кудряшова, 3, м. Київ 03035  тел. 068-166-83-65  Е-mail: cnap@mlt.gov.ua  Веб-сайт: [https://cnap.mlt.gov.ua](http://cnap.mlt.gov.ua)  вул. Наукова, 96-Б, м. Львів  тел. 068-126-41-72  Е-mail: cnap@mlt.gov.ua  Веб-сайт: https://cnap.mlt.gov.ua |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи  Міністерство у справах ветеранів  віддаленого робочі місця  Центру надання адміністративних  послуг м. Мелітополя | Понеділок – четвер: 8:00 – 17:00;  п’ятниця: 8:00 – 15:45;  обідня перерва: 12:00 – 12:45  Напередодні святкових і неробочих днів тривалість робочого часу скорочується на одну годину (крім періоду дії воєнного стану).  проспект Соборний,8, м. Запоріжжя,  Запорізька область 69118  вул. Наукова, 96-Б, м. Львів  Понеділок – четвер: 8:00 – 17:00;  п’ятниця: 8:00 – 15:45;  Прийом громадян:  Понеділок-п’ятниця 10:00 – 15:00;  вул. Кудряшова, 3, м. Київ 03035  Вівторок – п’ятниця: 8:00 – 17:00;  субота: 8:00 – 15:45;  Прийом громадян:  Вівторок-субота 10:00 – 15:00; |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 3 | Закони України | Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” |
| 4 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1993 № 302 “Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни” |
| 5 | Акти центральних органів виконавчої влади | Рішення 28 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VIII скликання від 27.10.2023 № 5/1 «Про створення віддаленого робочого місця адміністратора Центру надання адміністративних послуг м. Мелітополь та затвердження графіку роботи» |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 6 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення особи у зв’язку з непридатністю/втратою посвідчення або зміною персональних даних |
| 7 | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1) заява про видачу нового посвідчення (довільної форми) із зазначенням причини до Міністерства у справах ветеранів України;  2) фотокартка (кольорова, матова) розміром 3 × 4 см;  3) копія документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства, а також особу, яку визнано в Україні біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що брала участь у масових акціях громадського протесту (з пред’явленням оригіналу);  4) посвідчення, яке стало непридатним до використання та/або потребує заміни або копія посвідчення, яке втрачене (за наявності); 5) копія документа про зміну персональних даних (прізвища, імені, по батькові);  6) копія повного витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян щодо актового запису про народження (у разі зміни статі);  7) документи, які підтверджують втрату посвідчення та визнають його недійсним (опубліковане в друкованих засобах массової інформації оголошеня про визнання втраченого посвідчення недійсним (із зазначення серії, номера, прізвища, імені та по батькові) або довідка про порушення або відмову в порушенні кримінальної справи за фактом викрадення посвідчення). |
| 8 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто або уповноваженою особою через центри надання адміністративних послуг, або поштою на адресу Мінветеранів: провулок Музейний, буд. 12, м. Київ, 01001 |
| 9 | Платність (безоплатність) надання  адміністративної послуги | Безоплатно |
| 10 | Строк надання адміністративної послуги | 30 календарних днів |
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні  адміністративної послуги | Подання неповного пакету документів, необхідних для надання (отримання) адміністративної послуги |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Видача відповідного нового посвідчення/відмова у видачі відповідного нового посвідчення |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Нове посвідчення учасника бойових дій отримується заявником особисто або за його дорученням, оформленим в установленому законом порядку, уповноваженою особою безпосередньо у Міністерстві у справах ветеранів України *(для осіб, яким Мінветеранів встановлено статус учасника бойових дій згідно з пунктами 21 або 25 частини першої статті 6 Закону, та видано посвідчення учасника бойових дій)*. |